



# RECENSEMENT

## CONCOURS & EXAMENS PROFESSIONNELS

### Avant-propos

Le recensement des besoins des collectivités en concours et examens professionnels est dématérialisé. Un tutoriel a été réalisé pour vous aider à procéder à la saisie en ligne des besoins pour chaque employeur public territorial.

### Les grands principes

La saisie est organisée à partir de menus déroulants (affichage par ordre alphabétique) :

- par opération : grade
- par type : concours ou examen professionnel
- par spécialité lorsqu'il en existe
- et le cas échéant par option

### Une date limite de saisie en ligne

Vous pouvez saisir vos besoins, les modifier et les imprimer **jusqu'au 13 mai 2022 inclus**.

### Vos identifiants

Pour vous connecter à votre espace sécurisé, vous devez saisir vos identifiants. Ils sont propres à votre collectivité (*même identifiant et mot de passe que celui utilisé pour le portail de saisie des instances médicales ou le site de l'Emploi Territorial*). En cas de perte, ils peuvent vous être communiqués sur demande par mail à [concours@cdg28.fr](mailto:concours@cdg28.fr)

## ETAPE 1 : connexion au portail de saisie

Lien Internet pour accéder directement au portail : [www.agirhe-concours.fr/?aff=log&dpt=28](http://www.agirhe-concours.fr/?aff=log&dpt=28)

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Eure-et-Loir  
Mentions légales - Version 2022 - 47

(\*) En cas de perte de vos identifiants, adressez une demande par mail à [concours@cdg28.fr](mailto:concours@cdg28.fr)



## ETAPE 2 : déclaration du recensement

### 2-a : votre collectivité n'a aucun poste à déclarer




Cliquez sur « Pas de poste à déclarer »

Terminez en cliquant sur « Déconnexion »

La ligne « pas de poste à déclarer » apparaît

Action	Date	Nature	Type	Spécialité	Option	Profil	Quantité	Etat
 	17/02/2022	Pas de poste à déclarer					0	N

Légende :

-  N En attente de validation par le CDG
-  T Transféré au CDG
-  V Validé par le CDG

### 2-b : votre collectivité a un (ou des) poste(s) à déclarer

Cliquez sur « Nouveau »

La fenêtre suivante apparaît

Nouveau recensement

Date (\*) : 17/02/2022

Nature (\*) : --- Sélectionnez une nature ---

Quantité (minimum 1) (\*) : 1

Descriptif des tâches à confier :

Observation :

Nom (\*) :

E-mail (\*) :

Téléphone :

Valider Fermer

## 1) Nature

Nouveau recensement

Date (\*) : 17/02/2022

Nature (\*) : --- Sélectionnez une nature ---

Quantité (minimum 1) (\*) : --- Sélectionnez une nature ---

Descriptif des tâches à confier :

Observation :

Nom (\*) :

E-mail (\*) :

Téléphone :

Valider

--- Sélectionnez une nature ---  
Adjoint administratif principal de 2ème classe  
Adjoint administratif principal de 2ème classe (AVG)  
Adjoint d'animation principal de 2ème classe  
Adjoint d'animation principal de 2ème classe (AVG)  
Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe  
Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe (AVG)  
Adjoint technique principal de 2ème classe  
Adjoint technique principal de 2ème classe (AVG)  
Adjoint technique principal de 2ème classe des Ets d'Enseignement  
Agent de Maîtrise  
Agent de Maîtrise (Pi)  
Agent social principal de 2ème classe  
Animateur  
Animateur principal de 2ème classe  
Assistant d'enseignement art. principal de 1ère ci (AVG)  
Assistant d'enseignement art. principal de 2ème ci (AVG)  
Assistant de conserv. patrimoine et bibliothèque  
Assistant de conserv. patrimoine et bibliothèque principal 2e classe  
Assistant Socio-Educatif classe exceptionnelle (AVG)

Sélectionnez dans la liste déroulante<sup>1</sup>, le grade concerné

NB : si le grade est suivi de (AVG) ou (PI), il s'agit de l'examen professionnel, sinon il s'agit du concours

<sup>1</sup> Pour rappel, seuls les concours ou examens professionnels programmés font l'objet d'un recensement.

## 2) Type

Nouveau recensement

Date (\*) : 17/02/2022

Nature (\*) : Adjoint technique principal de 2ème classe

Type (\*) : --- Sélectionnez un type ---

Quantité (minimum 1) (\*) : --- Sélectionnez un type ---

Descriptif des tâches à confier :

Observation :

Nom (\*) :

E-mail (\*) :

Téléphone :

Valider Fermer

Sélectionnez dans la liste déroulante, le type  
Exemple : concours ou examen professionnel

### 3) Spécialité / option

The screenshot shows the 'Nouveau recensement' form with the following fields filled: Date (17/02/2022), Nature (Adjoint technique principal de 2ème classe), Type (CONCOURS), and Spécialité (ESPACES NATURELS, ESPACES VERTS). The 'Option' dropdown is also open, showing 'Employé polyvalent des espaces verts et naturels' selected. The 'Quantité (minimum 1)' is set to 1. The 'Descriptif des tâches à confier' and 'Observation' fields are empty. The 'Nom', 'E-mail', and 'Téléphone' fields are also empty.

Si le concours ou l'examen concerné par le recensement comprend plusieurs spécialités, vous devez faire votre choix dans la liste déroulante qui apparaît à l'écran  
*Exemple : espaces verts*

Si le concours ou l'examen concerné par le recensement comprend également plusieurs options, vous devrez faire votre choix dans la liste déroulante qui apparaîtra à l'écran  
*Exemple : employé polyvalents ...*

The screenshot shows the 'Nouveau recensement' form with the following fields filled: Date (17/02/2022), Nature (Adjoint technique principal de 2ème classe), Type (CONCOURS), and Spécialité (ESPACES NATURELS, ESPACES VERTS). The 'Option' dropdown is open, showing 'Employé polyvalent des espaces verts et naturels' selected. The 'Quantité (minimum 1)' is set to 1. The 'Descriptif des tâches à confier' field contains 'Productions de plantes : pépinières et plantes à massif, floriculture Soins apportés aux animaux'. The 'Observation', 'Nom', 'E-mail', and 'Téléphone' fields are empty.

### 4) Autres champs

The screenshot shows the 'Nouveau recensement' form with the following fields filled: Date (17/02/2022), Nature (Adjoint technique principal de 2ème classe), Type (CONCOURS), Spécialité (ESPACES NATURELS, ESPACES VERTS), Option (Employé polyvalent des espaces verts et naturels), and Quantité (minimum 1) (1). The 'Descriptif des tâches à confier' field is empty. The 'Observation' field is empty. The 'Nom' field contains 'xxx', the 'E-mail' field contains 'xxx@xxx.fr', and the 'Téléphone' field contains 'xxx'.

Saisir dans le champ « Quantité » le nombre de postes pour le concours ou le nombre potentiel d'agents concernés pour les examens

Saisir ensuite les champs « nom » « e-mail » et « téléphone » de la personne à contacter en cas de besoin

Vous pouvez ajouter, si besoin, des commentaires dans les champs « descriptif des tâches à confier » ou « observation »

Pour terminer, cliquez sur « Valider »

Vous revenez alors à la page d'accueil de saisie et vous visualisez alors les besoins déjà saisis

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Eure-et-Loir  
**RECENSEMENT DES COLLECTIVITÉS**

Collectivité Centre de Gestion de la FPT d'Eure-et-Loir

+ Nouveau Pas de poste à déclarer

Action	Date	Nature	Type	Spécialité	Option	Profil	Quantité	Etat
 	17/02/2022	Adjoint technique principal de 2ème classe	CONCOURS	ESPACES NATURELS, ESPACES VERTS	Employé polyvalent des espaces verts et naturels		1	N

Légende :  
N En attente de validation par le CDG T Transféré au CDG V Validé par le CDG

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Eure-et-Loir - Maison des Communes - 9 Rue Jean Perrin - 28600 LUISANT  
Mentions légales - Version 2022 - 47







Répétez l'étape 2-b autant de fois que nécessaire pour chaque examen, chaque concours, chaque type de concours, chaque spécialité et chaque option correspondant à vos besoins.

Une fois la saisie terminée, vous visualisez l'ensemble des données saisies. Si vous constatez une erreur de saisie, vous avez la possibilité de supprimer la ligne correspondante ou de la modifier.

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Eure-et-Loir  
**RECENSEMENT DES COLLECTIVITÉS**

Collectivité Centre de Gestion de la FPT d'Eure-et-Loir

+ Nouveau Pas de poste à déclarer

Action	Date	Nature	Type	Spécialité	Option	Profil	Quantité	Etat
 	17/02/2022	Adjoint technique principal de 2ème classe	CONCOURS	ESPACES NATURELS, ESPACES VERTS	Employé polyvalent des espaces verts et naturels		1	N
 	17/02/2022	Rédacteur principal de 2ème Classe	CONCOURS				3	N
 	17/02/2022	Technicien principal de 2ème Classe (AVG)	EXAMEN PROFESSIONNEL	Bâtiments, génie civil			1	N

Légende :  
N En attente de validation par le CDG T Transféré au CDG V Validé par le CDG

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Eure-et-Loir - Maison des Communes - 9 Rue Jean Perrin - 28600 LUISANT  
Mentions légales - Version 2022 - 47

Pour supprimer une ligne, cliquez sur le bouton



Pour modifier la saisie (ex : nombre de postes), cliquez sur le bouton



Lorsque tous vos besoins sont saisis, cliquez sur « Déconnexion »

---

### ***ETAPE 3 : exploitation de votre saisie par le Service Concours***

---

**A la fin de la campagne de recensement** le Service Concours du Pôle Accompagnement vers l'Emploi Territorial du CDG28 dressera l'état de votre saisie en transférant vos données sur son application concours.

Une fois le transfert réalisé, vous pourrez visualiser sur votre page d'accueil les éléments transférés représentés par un « T » dans la colonne « Etat ».

Après cette étape, il ne vous sera plus possible de modifier votre saisie via ce portail de saisie. Toute modification devra alors être adressée, par mail, au service Concours à [concours@cdg28.fr](mailto:concours@cdg28.fr)  
Elle sera réalisée par celui-ci.

Vous pourrez cependant, à tout moment, consulter les données saisies ou mises à jour, après le transfert en vous reconnectant à votre page d'accueil.